

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Archivos de Trámite

DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección Administrativa		
NOMBRE DEL RESPONSABLE:	Leslie Denise Caballero Reyes		
CARGO:	Asistente de Dirección Administrativa		
DOMICILIO:	Av. Normalistas No. 800, Col. Colinas de la Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México		
TELÉFONO:	Tel.: (33) 3345 52 00		
CORREO ELECTRÓNICO:	asistente@ciatej.mx		
DATOS DE CONTENIDO			
FONDO:	Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ)		
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN FÍSICA
SECCIÓN: 1C Legislación			
1C.10	Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos, etc.)	Expedientes conformados por los contratos y convenios de colaboración con el CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 2C Asuntos Jurídicos			
2C.1	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos	Expedientes integrados por los documentos derivados de la preparación, propuesta y compilación de disposiciones jurídicas relacionadas con las actividades y funciones del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
2C.8	Juicios contra la dependencia	Expedientes conformados por los documentos derivados de la diversidad de juicios administrativos, laborales, mercantiles y civiles en las que CIATEJ figure como demandado.	Unidad Guadalajara
2C.9	Juicios de la dependencia	Expedientes conformados por los documentos derivados de la diversidad de juicios administrativos, laborales, mercantiles y civiles en las que CIATEJ figure como demandante.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 3C. Programación, Organización y Presupuestación			

3C.11	Integración y dictamen de manuales de organización	Expedientes generados por la gestión (modificación, registro y aprobación) del Manual de Organización del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 6C. Recursos materiales y obra pública			
6C.22	Control y seguimiento de obras y remodelaciones	Expedientes conformados por el control y seguimiento de obras y remodelaciones realizadas en CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 12C. Transparencia y Acceso a la Información			
12C.5	Comité de transparencia	Expedientes integrados por los documentos derivados de las sesiones celebradas por el Comité de Transparencia en el CIATEJ.	Unidad Guadalajara
12C.6	Solicitudes de acceso a la información	Expedientes integrados por la gestión y control de las solicitudes de acceso a la información realizadas a la unidad de enlace del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
12C.7	Portal de transparencia	Expedientes derivados del registro y control de la plataforma de transparencia.	Unidad Guadalajara
12C.8	Clasificación de información reservada	Expedientes de los índices y registro de la información reservada.	Unidad Guadalajara
12C.9	Clasificación de información confidencial	Expedientes de los índices y registro de la información confidencial.	Unidad Guadalajara
12C.10	Sistema de datos personales	Expedientes integrados por el registro y control de los datos personales en posesión del CIATEJ.	Unidad Guadalajara

DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Subdirección de Recursos Humanos		
NOMBRE DEL RESPONSABLE:	Edith Janelli González Ruiz		
CARGO:	Jefa del Departamento de Recursos Humanos		
DOMICILIO:	Av. Normalistas No. 800, Col. Colinas de la Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México		
TELÉFONO:	Tel.: (33) 3345 52 00		
CORREO ELECTRÓNICO:	egonzalez@ciatej.mx		
DATOS DE CONTENIDO			
FONDO:	Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ)		
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN FÍSICA
SECCIÓN: 4C. Recursos Humanos			
4C.3	Expediente único de personal	Expediente individual de cada trabajador.	Unidad Guadalajara
4C.5	Nómina de pago de personal	Expedientes conformados por el registro de pagos de sueldos y salarios del personal que labora en el CIATEJ.	Unidad Guadalajara
4C.6	Reclutamiento y selección de personal	Expediente conformado por los documentos relacionados con el reclutamiento y selección de personal.	Unidad Guadalajara
4C.7	Identificación y acreditación de personal	Registro de las identificaciones entregadas para la acreditación de los servidores públicos y personal.	Unidad Guadalajara

4C.10	Descuentos	Expedientes conformados por el registro de descuentos al salario de los empleados.	Unidad Guadalajara
4C.11	Estímulos y recompensas	Expedientes derivados del otorgamiento de estímulos al personal.	Unidad Guadalajara
4C.16	Control de prestaciones en materia económica (FONAC, sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc.)	Expedientes integrados por el registro y control de las prestaciones otorgadas a los trabajadores.	Unidad Guadalajara
4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas.	Expedientes derivados de la capacitación al personal del Centro.	Unidad Guadalajara
4C.23	Servicio social de áreas administrativas	Expedientes del personal que realiza su servicio social y prácticas profesionales en el CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 8C. Tecnologías y servicios de la información			
8C.17	Administración y servicios de correspondencia	Registro y control de la correspondencia de entrada y salida.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 10C. Control y auditoria de actividades públicas			
10C.14	Declaraciones patrimoniales	Control y registro de las declaraciones patrimoniales realizadas por los servidores públicos del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
10C.15	Entrega-recepción	Expedientes integrados por los documentos de entrega recepción de los servidores públicos que concluyen su encargo en CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 1S. Gobierno			
1S.2	Cuerpos colegiados	Expedientes integrados por los documentos de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por la Comisión Dictaminadora Externa del CIATEJ.	Unidad Guadalajara

DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Subdirección de Finanzas	
NOMBRE DEL RESPONSABLE:		Cynthia Guadalupe Vallejo López	
CARGO:		Titular de contabilidad	
DOMICILIO:		Av. Normalistas No. 800, Col. Colinas de la Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México	
TELÉFONO:		Tel.: (33) 3345 52 00	
CORREO ELECTRÓNICO:		cvallejo@ciatej.mx	
DATOS DE CONTENIDO			
FONDO: Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ)			
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN FÍSICA
SECCIÓN: 5C. Recursos Financieros			

5C.4	Ingresos	Expedientes que avalan el ingreso de los recursos a las cuentas del CIATEJ, cuentas por cobrar y facturación de los servicios solicitados por los clientes.	Unidad Guadalajara
5C.5	Libros contables	Libros contables que comprueban y justifican los movimientos financieros del CIATE.	Unidad Guadalajara
5C.7	Valores financieros	Expedientes conformados por cuentas de inversión.	Unidad Guadalajara
5C.15	Transferencias de presupuesto	Expedientes de los registros contables de los documentos probatorios de las transferencias de presupuesto.	Unidad Guadalajara
5C.16	Ampliaciones del presupuesto	Expediente conformado por los documentos probatorios y justificación de las ampliaciones del presupuesto federal en favor de CIATEJ.	Unidad Guadalajara
5C.17	Registro y control de pólizas de egresos	Expediente integrado por el registro y control de la salida de recursos de las cuentas de CIATEJ, por concepto de pagos a proveedores, acreedores, viáticos, nómina etc.	Unidad Guadalajara
5C.18	Registro y control de pólizas de ingresos	Expedientes integrados por el registro y control de entrada de recursos a las cuentas de CIATEJ.	Unidad Guadalajara
5C.19	Pólizas de diario	Expediente integrado por los documentos derivados de las pólizas de diario.	Unidad Guadalajara
5C.22	Control de cheques	Expedientes conformados por el registro consecutivo de las pólizas de cheques.	Unidad Guadalajara
5C.23	Conciliaciones	Expedientes integrados por los documentos de comprobación bancaria del centro: estados de cuenta, auxiliares de banco y conciliaciones bancarias y presupuestales.	Unidad Guadalajara
5C.24	Estados financieros	Expediente generado por el sistema, contiene información de la situación financiera del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
5C.27	Fondo rotatorio	Expedientes probatorios de las contribuciones del fondo rotatorio.	Unidad Guadalajara
DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Subdirección de Recursos Materiales	
NOMBRE DEL RESPONSABLE:		Vianey Rocío Villalobos Villegas	
CARGO:		Auxiliar de adquisiciones	
DOMICILIO:		Av. Normalistas No. 800, Col. Colinas de la Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México	
TELÉFONO:		Tel.: (33) 3345 52 00	
CORREO ELECTRÓNICO:		vvillalobos@ciatej.mx	
DATOS DE CONTENIDO			
FONDO: Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ)			
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN FÍSICA

SECCIÓN: 6C. Recursos materiales y obra pública			
6C.2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	Expedientes integrados por el programa de disposición final de bienes muebles y programa anual de adquisiciones.	Unidad Guadalajara
6C.3	Licitaciones	Expedientes derivados de las adquisiciones y contratación de bienes y servicios por medio de licitación pública.	Unidad Guadalajara
6C.4	Adquisiciones	Expedientes conformados por el registro de las adquisiciones y contratación de bienes y servicios por adjudicaciones directas, invitación a cuando menos tres personas, o compra directa.	Unidad Guadalajara
6C.5	Sanciones, inconformidades y conciliaciones, derivados de contratos	Expedientes conformados por la documentación derivada del seguimiento a la inhabilitación de proveedores y sanciones; inconformidades y conciliaciones originados de los contratos.	Unidad Guadalajara
6C.6	Control de contratos	Expediente integrados por los contratos y convenios derivados por la adquisición de bienes y servicios (Licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa).	Unidad Guadalajara
6C.7	Seguros y fianzas	Expediente integrado por el control de pólizas de seguros de bienes y fianzas.	Unidad Guadalajara
6C.16	Disposiciones de activo fijo	Expedientes integrados por la documentación derivada de las disposiciones de activo fijo.	Unidad Guadalajara
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles	Registro e inventarios de los bienes inmuebles en el CIATEJ.	Unidad Guadalajara
6C.18	Inventario físico y control de bienes inmuebles	Expedientes integrados por el registro e inventarios de los bienes inmuebles en el CIATEJ.	Unidad Guadalajara
6C.19	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles	Expedientes derivados del almacenamiento, control y distribución de bienes muebles.	Unidad Guadalajara
6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Expedientes integrados por las actas y minutas de las sesiones del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Unidad Guadalajara
6C.24	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles	Expedientes integrados por las actas y minutas de las sesiones del comité de enajenación de bienes muebles.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 7C. Servicios Generales			
7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)	Expedientes integrados por los comprobantes de pago de los servicios de energía eléctrica y agua.	Unidad Guadalajara
7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia	Integrado por los documentos derivados de los servicios contratados de seguridad y vigilancia (pagos).	Unidad Guadalajara
7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	Expedientes conformados por el registro de pagos por los servicios de limpieza y fumigación, jardinería, desalojo de basura.	Unidad Guadalajara
7C.8	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización	Expedientes conformados por el registro de pagos por los servicios de telefonía.	Unidad Guadalajara
7C.9	Servicio postal	Expedientes conformados por el registro de pagos por los servicios de paquetería y telecomunicaciones.	Unidad Guadalajara

7C.13	Control de parque vehicular	Expedientes conformados por la documentación de los vehículos oficiales (pagos, multas e infracciones, servicios mecánicos, etc.).	Unidad Guadalajara
-------	-----------------------------	--	--------------------

DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección General	
NOMBRE DEL RESPONSABLE:		María Guadalupe Bugarín Iñiguez	
CARGO:		Asistente de Dirección	
DOMICILIO:		Av. Normalistas No. 800, Col. Colinas de la Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México	
TELÉFONO:		Tel.: (33) 3345 52 00 }	
CORREO ELECTRÓNICO:		gbugarin@ciatej.mx	
DATOS DE CONTENIDO			
FONDO: Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ)			
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN FÍSICA
SECCIÓN: 3C. Programación, organización y presupuestación			
3C.7	Programas operativos anuales	Integración del programa anual de trabajo (PAT) del Centro.	Unidad Guadalajara
3C.12	Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos	Expedientes conformados por los instrumentos técnicos que establecen procesos y procedimientos en el CIATEJ (manuales, procesos y procedimientos registrados en el sistema de gestión de la calidad).	Unidad Guadalajara
3C.14	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos	Expedientes integrados por los documentos generados por las acreditaciones y certificaciones del CIATEJ, de los procesos, planes de calidad y mejora continua.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 7C. Servicios Generales			
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo	Expedientes conformados por los formatos generados del mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo así como servicios internos (mesa de ayuda).	Unidad Guadalajara
7C.16	Protección civil	Documentos relativos al comité de protección civil, así como de las medidas preventivas y correctivas para relacionadas con la protección civil.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 8C. Tecnologías y Servicios de la Información			
8C.8	Programas y proyectos en materia de informática	Expedientes conformados por el registro de los programas y proyectos en materia de informática realizados en CIATEJ.	Unidad Guadalajara
8C.11	Desarrollo de sistemas	Expedientes conformados por el registro del desarrollo de sistemas implementados e implantados en CIATEJ.	Unidad Guadalajara
8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información	Expedientes conformados por el registro de la normatividad interna referente a servicios de información en CIATEJ.	Unidad Guadalajara

8C.18	Administración y servicios de bibliotecas	Expediente conformado por los documentos derivados de la administración de la biblioteca del CIATEJ	Unidad Guadalajara
8C.16	Administración y servicios de archivo	Expedientes derivados por las actividades en organización de archivos, coordinación y seguimiento de los archivos de trámite y concentración.	Unidad Guadalajara
8C.21	Instrumentos de consulta	Expedientes integrados por los instrumentos de control y consulta archivísticos del CIATEJ (guía, inventarios y catálogo de disposición documental).	Unidad Guadalajara
8C.25	Servicios y productos en internet e intranet	Documentos derivados de la gestión, administración de los servicios y productos en internet e intranet.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 9C. Comunicación Social			
9C.3	Publicaciones e impresos institucionales	Expedientes derivados del control de las publicaciones e impresos institucionales.	Unidad Guadalajara
9C.8	Inserciones y anuncios en periódicos y revistas	Registro de noticias generadas del CIATEJ en periódicos y revistas.	Unidad Guadalajara
9C.10	Notas para medios	Registro de distintos géneros periodísticos (noticias, crónicas, reportajes, columnas) realizados para difusión a los distintos medios de comunicación.	Unidad Guadalajara
9C.14	Actos y eventos oficiales	Expedientes integrados por los documentos derivados de los actos y eventos oficiales del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 10C. Control y auditoria de actividades públicas			
10C.3	Auditoria	Expediente conformado por los documentos relativos a las auditorías practicadas por el OIC y otras instancias fiscalizadoras y/o auditores externos a las unidades administrativas.	Unidad Guadalajara
10C.7	Participantes en comités	Expedientes integrado por los documentos relativos a la formalización de la participación de sesiones de los miembros en comités.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 11C. Planeación, Información, Evaluación y Políticas			
11C.7	Programas a mediano plazo	Programas y planes estratégicos de mediano plazo (PEMP)	Unidad Guadalajara
11C.16	Informe de labores	Expedientes integrados por los informes a órgano de gobierno.	Unidad Guadalajara
11C.19	Indicadores	Expedientes integrados por reportes de los indicadores del Centro	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 1S. Gobierno			
1S.1	Asamblea General de Asociados	Expedientes integrados por la documentación que resulta de las sesiones celebradas por la Asamblea General de Asociados del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
1S.2	Cuerpos colegiados	Integrados por los documentos derivados de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el Comité Externo de Evaluación del CIATEJ	Unidad Guadalajara
1S.2	Cuerpos colegiados	Integrados por los documentos derivados de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas por el Consejo Directivo del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 2S. Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación			

2S.1	Gestión y administración de proyectos	Expedientes relativos a los proyectos de las líneas de investigación del CIATEJ, generados por la aprobación de una convocatoria o por la necesidad de una empresa particular.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 2S. Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación			
2S.2	Divulgación	Integrada por las notas de divulgación de las actividades sustantivas del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 2S. Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación			
2S.3	Atención a clientes	Expedientes conformados por las encuestas aplicadas a los clientes del CIATEJ e informes de satisfacción de clientes.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 2S. Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación			
2S.4	Gestión de propiedad industrial e intelectual	Expedientes integrados por las solicitudes de registro y seguimiento para la protección de marcas, patentes, modelos de utilidad ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial; y de las obras ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor.	Unidad Guadalajara
SECCIÓN: 4S. Gestión de Posgrados y Estudiantes (Docencia)			
4S.1	Disposiciones en materia de docencia	Integrados por las disposiciones reglamentarias que regulan los programas de docencia ante la Dirección General de Profesiones impartidos por CIATEJ.	Unidad Guadalajara
4S.2	Programas y proyectos en materia de docencia	Expedientes que contienen los planes y programas de estudio de los posgrados impartidos por CIATEJ.	Unidad Guadalajara
4S.3	Integración del expediente de alumnos y estudiantes	Integrados por la documentación de identidad y curricular de los alumnos inscritos en los programas de estudio y estudiantes del CIATEJ.	Unidad Guadalajara
4S.4	Expediente del académico	Expedientes curriculares de los investigadores que realizan la función de profesor en los posgrados impartidos por CIATEJ.	Unidad Guadalajara
4S.5	Grado académico	Expedientes que contienen los registros, gestión y administración títulos y grados académicos.	Unidad Guadalajara

DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Dirección de Servicios Analíticos y Metrológicos	
NOMBRE DEL RESPONSABLE:		Martha Alicia Renteria Ledesma	
CARGO:		Investigadora	
DOMICILIO:		Av. Normalistas No. 800, Col. Colinas de la Normal, CP. 44270, Guadalajara, Jal., México	
TELÉFONO:		Tel.: (33) 3345 52 00	
CORREO ELECTRÓNICO:		mrenteria@ciatej.mx	
DATOS DE CONTENIDO			
FONDO: Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. (CIATEJ)			
CÓDIGO	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN FÍSICA

SECCIÓN: 3S. Servicios Análíticos y Metrológicos			
3S.1	Ensayos y calibraciones	Expedientes derivados de los servicios analíticos y metrológicos contratados por instituciones, empresas o público en general y realizados por CIATEJ.	Unidad Guadalajara

Elaborado por el Área Coordinadora de Archivos en el CIATEJ, A.C.