



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y
DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO, A.C.
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del
CIATEJ, A.C.



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO, A.C.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL CIATEJ, A.C.

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2017

Guadalajara, Jal, 31 de Diciembre del 2017



DIRECTORIO

L.C.P. CITLALLI HAIDÉ ALZAGA SÁNCHEZ

Directora Administrativa de CIATEJ, A.C.

Presidenta del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1110

Correo electrónico: halzaga@ciatej.mx

L.C.P. PAULA XOCHITL GUADALUPE GALINDO CASTAÑEDA

Titular de Proyecto de Fondos

Secretaria Ejecutiva

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1134

Correo electrónico: fondos@ciatej.mx

DR. IGNACIO OROZCO ÁVILA

Investigador Adscripto al Área de Tecnología de Alimentos

Miembro Electo Propietario del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1930

Correo electrónico: iorozco@ciatej.mx

L.C.P. JUANA BRIONES CASTOR

Subdirectora de Recursos Materiales

Miembro Electo Propietario del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1120

Correo electrónico: jbriones@ciatej.mx

L.C.P. MARIA ELIZABETH PORTILLO DÁVALOS

Jefa de Departamento de Presupuestos

Miembro Electo Propietario del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1131

Correo electrónico: eportillo@ciatej.mx

LIC. MA. GUADALUPE BUGARÍN IÑIGUEZ

Asistente de Dirección General

Miembro Electo Propietario del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1101

Correo electrónico: gbugarin@ciatej.mx

Handwritten signature and initials in blue ink, including "Pg" and "Ma" followed by a stylized signature.



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y
DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO, A.C.
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del
CIATEJ, A.C.



L.A. NORKA GEORGINA JANETTE YEH BARAJAS

Titular de Tesorería

Miembro Electo Propietario del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1135

Correo electrónico: nyeh@ciatej.mx

L.A. HERLINDA GARCÍA ZAMBRANO

Titular de Servicios Generales

Miembro Electo Propietario del CEPCI

Teléfono: 01 33 33 45 52 00 ext. 1103

Correo electrónico: hgarcia@ciatej.mx

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Pg" and "M. G. O."



ÍNDICE

Presentación.....	5
Antecedentes.....	6
Informe Anual de Actividades 2017.....	7
Conclusiones.....	10
Glosario.....	11
Hoja de Firmas de los integrantes del CEPCI.....	12
Anexo 1: Informe de Resultados	
Anexo 2: Registro de Denuncias	
Anexo3: Medios de verificación	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Pg" and "Mafco".



PRESENTACIÓN

El **Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.** reconoce que para prevenir la corrupción y aumentar la confianza de los ciudadanos en la institución, es indispensable la construcción de una cultura de ética pública, que en adición a los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, es necesario dar a conocer aquellos valores y reglas claras de integridad que por su importancia, y al ser aceptados de manera general por la sociedad, deben ser intrínsecos al servicio público y por lo tanto, regir la actuación de los servidores públicos de la Administración Pública Federal.

Por lo que a continuación se presenta este documento cuya finalidad es que en éste se pueda consultar el Informe Anual de Actividades correspondiente al ejercicio 2017 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del CIATEJ, A.C.

El IAA 2017 se encuentra elaborado con base a las actividades realizadas en el transcurso de este año, de acuerdo a cada una de las reuniones celebradas.

En este documento se encuentra contemplado el desarrollo del Plan Anual de Trabajo 2017 (PAT 2017) con base a cada uno de los objetivos establecidos.



ANTECEDENTES

Siendo las 10 diez horas del día 31 de Enero de 2017 en las oficinas de centrales del **Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.**, ubicadas en Av. Normalistas 800, Col. Colinas de la Normal, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, se reunieron los servidores públicos, con la finalidad de dotar al **Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.** de un Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 2 de los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Y en cumplimiento al **Acuerdo** publicado en el Diario Oficial de la Federación el de agosto de 2016, que tuvo por objeto emitir el Código de Ética de los servidores públicos del Gobierno Federal, las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública, y los Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos y para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés instalados en cada Institución.



INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL CEPCI AÑO 2017

Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) del Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco A.C., 2017.

1. El 19 de enero del 2017 se celebró la **1era. Reunión Ordinaria** en donde se aprobaron por unanimidad los siguientes puntos:
 - Informe Anual de Actividades del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C.
 - Presentación y aprobación en su caso del objetivo, plan de trabajo y actividades a realizar del Subcomité conforme al numeral 48 de las Bases de Integración del CIATEJ, A.C., para dar seguimiento a la queja CIATEJ/CEPCI/QU/003/2016, en la cual se denunció una falta a la Regla de Integridad de Desempeño permanente con Integridad.
 - Las fechas en las que se llevarán las reuniones ordinarias durante el periodo 2017.

2. En la **1era Reunión Extraordinaria**, celebrada el 18 de enero de 2017, se presentaron y aprobaron en su caso de:
 - Clasificación de objetivos del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2016 con base en los tres temas o categorías básicas consideradas para la Evaluación del Desempeño 2016, establecido en la Adenda de la Guía de Evaluación de Cumplimiento y Desempeño con fecha del 11 de Noviembre del 2016 emitida por la Secretaría de la Función Pública.
 - Del valor de los indicadores de cumplimiento del Código de Conducta.

3. El 20 de enero de 2017, se celebró la **2da Reunión Extraordinaria**, donde se llevó a cabo la discusión y aprobación en su caso de:
 - Solicitud de Prórroga para Concretar los Trabajos de Investigación de la queja CIATEJ/CEPCI/QU/002/2016, en la cual se denunció una falta al valor de Igualdad y No discriminación, incluyendo su justificación.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the letters 'Pg' and 'M. J. C. B.'.



- Actualización de los objetivos, plan de trabajo y actividades presentadas por el Subcomité, conforme al numeral 48 de las Bases de Integración del CIATEJ, A.C., para dar seguimiento a la queja CIATEJ/CEPCI/QU/002/2016.
- 4.** En la **3era Reunión Extraordinaria**, celebrada el 15 de febrero de 2017, se llevó a cabo la presentación y aprobación en su caso de:
- Del Proyecto de Resolución de la queja CIATEJ/CEPCI/QU/002/2016.
 - Presentación de justificación y solicitud de prórroga para concretar los trabajos de Investigación de la queja CIATEJ/CEPCI/QU/003/2016.
- 5.** En la **4ta Reunión Extraordinaria**, se llevó a cabo la presentación y aprobación en su caso:
- Del Proyecto de Resolución de la queja CIATEJ/CEPCI/QU/003/2016.
- 6.** En la **5ta Reunión Extraordinaria**, se llevó a cabo la presentación y aprobación en su caso de:
- Actualización de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del CIATEJ, A.C.
 - Programa Anual de Trabajo 2017 (PAT) del CEPCI del CIATEJ, A.C.
 - Indicadores para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y Conducta.
 - Indicadores para evaluar la actuación del CEPCI en el cumplimiento de sus funciones sustantivas.
 -
- 7.** En la **2da Reunión Ordinaria**, se llevó a cabo la presentación y aprobación de los avances en el cumplimiento de las Actividades del Plan Anual de Trabajo 2017 del Comité
- Estrategia integral de difusión, capacitación y sensibilización.
 - Difusión de micrositio electrónico con información del CEPCI.
 - Campaña de comunicación social
 - Estrategia para informar a la comunidad de CIATEJ y de terceros relacionados (proveedores y clientes) sobre nuestro Código de Conducta y del mecanismo de atención de quejas y denuncias
 - Diagnóstico de áreas de corrupción
 - Reforzar los mecanismos de control del Buzón de Quejas y denuncias
 - Actualización del Código de Conducta del CIATEJ, A.C.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and initials 'Pg' and 'M. J. B.' below.



8. En la 6ta. Reunión Ordinaria, se llevó a cabo la Presentación y aprobación en su caso de actividad asociada con el tema de Mejora de Procesos, en relación a la entrega de reconocimientos a la práctica de Valores Institucionales del CIATEJ.
9. En la 7ma. Reunión Ordinaria, se llevó a cabo la Presentación de la queja recibida el número de su expediente CIATEJ/CEPCI/QU/001/2017, misma que no fue aceptada.
10. En la 3era. Reunión Ordinaria que se llevó a cabo el 13 de Diciembre del 2017, se aprobaron las actividades realizadas para dar el cumplimiento al Plan Anual de Trabajo 2017, incluyendo los indicadores de algunas de esas actividades, además de la aprobación de la versión número 7 del Código de Conducta del CIATEJ, A.C.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the letters 'B', 'Y', 'R', and 'M'.



CONCLUSIONES

El presente documento tiene como finalidad, servir como instrumento de consulta en donde se puede observar las actividades que se realizaron durante en el 2017.

Sin embargo se mencionan de manera general y sintetizada, los anexos enviados por la SFP, fueron llenados, mismos que se incluyen dentro de este documento de consulta.

Cabe comentar que durante el año 2017, solo se recibió una queja, la cual no fue aceptada por el Comité debido a que no se encontraron elementos suficientes que dieran soporte al tema de la misma.

Sin embargo, el CEPCI trabajó arduamente en la elaboración de estrategias y llevaron a cabo actividades que coadyuvaron al logro de las metas para el Plan Anual de Trabajo 2017, así como en la difusión de las Reglas de Integridad y Valores del Código de Conducta de la institución. En el transcurso del año, se impartieron pláticas al personal de nuestras instalaciones en Unidad Zapopan, acerca de los valores y principios de la ética, así como de la Difusión del Código de Conducta para el conocimiento de la comunidad, en especial del personal que no cuentan con acceso rápido a un correo o al internet.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the letters 'Pg' and 'M. J. B.'.



GLOSARIO

- **CIATEJ:** Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco.
- **CEPCI:** Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés
- **UEEPCI:** Unidad Especializada en Ética y Prevención de Conflictos de Interés
- **SFP:** Secretaría de la Función Pública
- **PAT:** Plan Anual de Trabajo

Handwritten signature and initials in blue ink.



 L.C.P. Citlalli Haidé Alzaga Sánchez Directora Administrativa Presidenta del CEPCI	 L.C.P. Paula Xochitl Guadalupe Galindo Castañeda Proyecto de Fondos Secretaria Ejecutiva del CEPCI
 Dr. Ignacio Orozco Ávila Tecnología de Alimentos Miembro Electo Propietario del CEPCI	 L.C.P. Juana Briones Castor Subdirectora de Recursos Materiales Miembro Electo Propietario del CEPCI
L.C.P. María Elizabeth Portillo Dávalos Jefe de Departamento de Presupuestos Miembro Electo Propietario del CEPCI	 Lic. Ma. Guadalupe Bugarin Iñiguez Asistente de Dirección General Miembro Electo Propietario del CEPCI
 L.A. Norca Georgina Yeh Barajas Titular de Tesorería Miembro Propietario del CEPCI	 L.A. Herlinda García Zambrano Titular de Servicios Generales Miembro Propietario del CEPCI

Esta hoja y las firmas que obran, forma parte del Informe Anual de Actividades 2017 de del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del CIATEJ, A.C. 31 de diciembre de 2017. Fin del texto. -----



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y
DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO, A.C.
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del
CIATEJ, A.C.



ANEXO 1

INFORME DE RESULTADOS OBTENIDOS POR EL CEPCI EN 2017

Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters "Pg" and "Ma".

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017				
←→				Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Norma de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad				
1	Estrategia de Difusión	Integrar los valores y principios constitucionales, del Código de Ética, de las Reglas de Integridad y del Código de Conducta, en las vivencias cotidianas de cada servidor público en el ejercicio de su empleo, cargo o comisión.	Dar a conocer a la comunidad de CIATEJ, el Código de Conducta y los valores	Elaborar una estrategia integral de conocimiento, difusión, capacitación y especialización en materia de los principios constitucionales, los principios y valores del Código de Ética, de las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública y del Código de Conducta.	DIV	Se emitió un comunicado a todo el personal de CIATEJ, donde se ve plasmando los valores en nuestro Código de Ética	Documento que contenga la estrategia diseñada por el CEPCI	100

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <CIATEJ, A.C.>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017					
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad	Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
2	Capacitación	Realizar acciones que impulsen o fomenten la capacitación y la sensibilización de los servidores públicos, en materias específicas de respeto a los Derechos Humanos, la Igualdad de Género, o la prevención a la discriminación en el ámbito del CIATEJ.	Al menos 2 conferencias presenciales para el personal del CIATEJ.	Gestionar en la CEDHU y/o instancia competente la impartición de cursos presenciales para toda la comunidad del CIATEJ: 1. Básico de Derechos Humanos 2. Principio de Igualdad y No Discriminación. 3. Conflicto de Interés 4. Valores que se deben anteponer en el empleo, cargo o comisión	CAP	Se tomaron 3 cursos, un curso en línea impartido por la UEEPCI, y se tiene como evidencia las listas de asistencia.	Lista de asistencia firmadas	CIATEJ-CAP-02.ZIP	100

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017					
Número Cosecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad	Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
3	Difusión de Micrositio	Difundir la existencia del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés como órgano encargado de velar por la observación y cumplimiento de los valores, principios y reglas de integridad aplicables a todos los servidores públicos	2 avisos o recordatorios del micrositio del CEPCI	Hacer la difusión del micrositio electrónico con la información y documentos del CEPCI. (Puede ser a través del Boletín Mensual, Banner, Carrusel en la página de internet, intranet, correo electrónico, etc.)	DIV	Se cuenta con un apartado dentro de la página del CIATEJ, donde se pueden consultar documentos de información del CEPCI	Acceso a la página de internet del CIATEJ https://ciatej.mx/el-ciatej/integridad-publica	CIATEJ-DIV-03.ZIP	100

89

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <CIATEJ, A.C.>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017					
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad	Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
4	Campaña de comunicación social	Realizar acciones de difusión y divulgación encaminadas a que la comunidad del CIATEJ conozca, comprenda y tome como guía el Código de Conducta del CIATEJ.	10 infografías	Lanzar una campaña de comunicación social que busque ejemplificar y presentar, de manera gráfica, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública y/o el Código de Conducta. Entre otros temas: ética en la investigación y publicación, trámites y servicios, toma de decisiones, y una infografía especial para difundir el Código de Conducta a los estudiantes.	DIV	Se difundió cada mes, por comunicación interna, infografías en las cuales se dieron a conocer cada una las reglas de integridad, así como se establecieron protectores de pantalla que permanecieron por varios días.	Reporte documental de la campaña realizada	CIATEJ-DIV-04.ZIP	100
5	Diagnóstico de áreas de riesgo de corrupción	Desarrollar acciones que pueden incidir en la mejora de los diversos procesos que se realizan al interior del CIATEJ..	3 áreas y/o procesos prioritarios diagnosticados	Realizar de forma anual un diagnóstico de área en el que se identifiquen las principales áreas de riesgo de corrupción y las medidas a implementarse.	MEJ	Se construyó la herramienta para realizar el diagnóstico, el cual consistió en una encuesta que se aplicó al 60% del personal que labora en las tres áreas.	Reporte documental del diagnóstico	CIATEJ-MEJ-05.ZIP	100

Pg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017					
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad	Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
6	Reconocimientos	Otorgar reconocimientos o premios a servidores públicos del organismo, en reconocimiento a prácticas o conductas ejemplares en materia de Ética e Integridad Pública, o Prevención de Conflictos de Interés	2 reconocimientos	Realizar mínimo 2 entregas de Reconocimientos o Premios a la práctica de un valor, principio o regla de integridad.	MEJ	Se tomó la decisión de entregar un reconocimiento a la persona que apoyó a compañeros que sufrieron un accidente automovilístico en carretera, así como a 4 compañeros del CIATEJ por las buenas prácticas de valores.	Reporte documental	CIATEJ-MEJ-06.ZIP	100

Pg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017				
←→				Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad				
7	Atención a Denuncias	Orientar a los ciudadanos y servidores públicos sobre la forma en que se deben presentar las denuncias ante el CEPCI, y el proceso al quedarán sujetas hasta su resolución, y darle la confianza en la seguridad del buzón de quejas.	Estrategia para difusión.	Establecer una estrategia para informar a la Comunidad del CIATEJ y terceros relacionados (proveedores y clientes) sobre nuestro Código de Conducta y Reglas de Integridad, así como el mecanismo para la atención de quejas y denuncias.	DIF	Se emitieron oficios a los proveedores y clientes más importantes, donde se les comunica la existencia del buzón de quejas, además de que en órdenes de servicio, pedidos y contratos se incluyó la leyenda sobre la existencia del correo delataciones@ciatej.mx para reportar quejas.	CIATEJ-DIF-07.ZIP	100

Pg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <CIATEJ, A.C.>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017					
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad	Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
8	Atención a Denuncias	Orientar a los ciudadanos y servidores públicos sobre la forma en que se deben presentar las denuncias ante el CEPCI, y el proceso al quedarán sujetas hasta su resolución, y darle la confianza en la seguridad del buzón de quejas.	Mecanismo buzón de quejas y denuncias confiable	Reforzar los mecanismos de control del Buzón de quejas y denuncias, para que los denunciantes confíen en que pueden informar de forma anónima y confidencial, sin temor a represalias. Hacer la difusión respectiva.	DIF	Se creó una carpeta en la red DNS para los miembros del CEPCI, quienes solo ingresan con una contraseña privada, donde se resguarda información confidencial de asuntos del Comité.	Se envió comunicado a todo el personal del CIATEJ, informando la existencia del buzón de denuncias	CIATEJ-DIF-08.ZIP	100
9	Revisión semestral del Código de Conducta	Elaborar y mantener actualizado el Código de Conducta del CIATEJ	Actualización del Código de Conducta	Realizar revisiones semestrales al contenido integral del Código de Conducta a efecto de mantenerlo actualizado con la legislación aplicable o con la realidad del CIATEJ.	OTR	Se actualizó el Código de Conducta en el mes de Junio y en Diciembre de 2017.	Actas de la sesiones donde se aprobó la actualización del Código de Conducta en formato electrónico Liga de internet en la página web del CIATEJ donde se publique el Código.	CIATEJ-OTR-09.ZIP	100

Pg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <CIATEJ, A.C.>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Según el PAT 2017				IAA 2017					
Número Consecutivo	Denominación	Objetivo	Meta	Actividad	Clasificación (Tema)	Resultado	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación	Autoevaluación Escala 0 a 100
10	Cuestionario de la UEEPCI	Colaborar con la UEEPCI en la atención a los temas comunes de ambas instancias	Al menos 1 cuestionario en línea	Colaborar en la convocatoria a los servidores públicos de la Institución a que atiendan la invitación a responder por lo menos un cuestionario en línea desarrollado por la UEEPCI, emitir las invitaciones; dar seguimiento a la respuesta y participación de los servidores públicos; proponer a la UEEPCI estrategias específicas para impulsar la atención de los servidores públicos de la institución; etc	OTR	Se contestó la encuesta enviada por la UEEPCI, sobre la percepción de cumplimiento al código de ética de los servidores públicos así como de la atención del CEPCI a las denuncias	Convocatorias y recordatorios para contestar cuestionarios de la UEEPCI	CIATEJ-OTR-10.ZIP	100

29



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y
DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO, A.C.
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del
CIATEJ, A.C.



ANEXO 2

REGISTRO DE DENUNCIAS

[Handwritten signature and initials in blue ink]
Pg. 4 of 10
Marta

Informe estadístico de las denuncias y quejas que se presentaron ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés

Entidad o dependencia: CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO

Del 1ero de enero al 31 de diciembre de 2017

No.	Fecha de presentación	Fecha compromiso de resolución	Fecha real de resolución	Sexo de la persona denunciada	Edad de la persona denunciada	Sexo de la persona denunciante	Edad de la persona denunciante	Valor o Principio cuya vulneración se denunció	Estatus	Observaciones
1	23/09/2016	22/10/2016	22/11/2016	Mujer	De 35 a 39 años	Mujer	De 35 a 39 años	Valor de Respeto	Se atendió y tras su análisis se determinó emitir una opinión o recomendación.	Aparte del Valor de Respeto se incumplió el de Integridad y Cooperación
2	15/11/2016	18/12/2016	15/02/2017	Hombre	De 30 a 34 años	Mujer	De 30 a 34 años	Valor de Igualdad y no Discriminación	Se atendió y tras su análisis se determinó emitir una opinión o recomendación.	
3	12/12/2016	27/12/2016	09/03/2017	Mujer	De 35 a 39 años	Mujer	De 35 a 39 años	Regla de Integridad de Desempeño permanente con Integridad	Se atendió y tras su análisis se determinó emitir una opinión o recomendación.	Existió incumplimiento al Código de Conducta del CIATEJ, A.C. por parte de la persona denunciante, al no actuar conforme a los valores de Integridad y Respeto
4	07/09/2017	20/10/2017	17/10/2017	Mujer	De 40 a 44 años	Mujer	De 35 a 39 años	Conflicto de Interés	Se atendió y tras su análisis se determinó emitir una opinión o recomendación.	
5										
6										
7										
8										
9										
10										

19



CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y ASISTENCIA EN TECNOLOGÍA Y
DISEÑO DEL ESTADO DE JALISCO, A.C.
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del
CIATEJ, A.C.



ANEXO 3

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

A handwritten signature in blue ink is located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and includes the initials "Pg" and "Ma" followed by a date "16/03/17".

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Número Cosecutivo	Actividad	Clasificación (Tema)	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
1	Elaborar una estrategia integral de conocimiento, difusión, capacitación y especialización en materia de los principios constitucionales, los principios y valores del Código de Ética, de las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública y del Código de Conducta.	DIV	Documento que contenga la estrategia diseñada por el CEPCI	CIATEJ-DIV-01.ZIP
2	Gestionar en la CEDHJ y/o instancia competente la impartición de cursos presenciales para toda la comunidad del CIATEJ: 1. Básico de Derechos Humanos 2. Principio de Igualdad y No Discriminación. 3. Conflicto de Interés 4. Valores que se deben anteponer en el empleo, cargo o comisión	CAP	Lista de asistencia firmadas	CIATEJ-CAP-02.ZIP
3	Hacer la difusión del microsítio electrónico con la información y documentos del CEPCI. (Puede ser a través del Boletín Mensual, Banner, Carrusel en la página de internet, intranet, correo electrónico, etc.)	DIV	Acceso a la página de internet del CIATEJ https://ciatej.mx/el-ciatej/integridad-publica	CIATEJ-DIV-03.ZIP

Dg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Número Cosecutivo	Actividad	Clasificación (Tema)	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
4	Lanzar una campaña de comunicación social que busque ejemplificar y presentar, de manera gráfica, las Reglas de Integridad para el Ejercicio de la Función Pública y/o el Código de Conducta. Entre otros temas: ética en la investigación y publicación, trámites y servicios, toma de decisiones, y una infografía especial para difundir el Código de Conducta a los estudiantes.	DIV	Reporte documental de la campaña realizada	CIATEJ-DIV-04.ZIP
5	Realizar de forma anual un diagnóstico de área en el que se identifiquen las principales áreas de riesgo de corrupción y las medidas a implementarse.	MEJ	Reporte documental del diagnóstico	CIATEJ-MEJ-05.ZIP
6	Realizar mínimo 2 entregas de Reconocimientos o Premios a la práctica de un valor, principio o regla de integridad.	MEJ	Reporte documental	CIATEJ-MEJ-06.ZIP

Pg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
 Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
 Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Número Consecutivo	Actividad	Clasificación (Tema)	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
7	Establecer una estrategia para informar a la Comunidad del CIATEJ y terceros relacionados (proveedores y clientes) sobre nuestro Código de Conducta y Reglas de Integridad, así como el mecanismo para la atención de quejas y denuncias.	DIF	Se cuenta con los correos electrónicos que fueron enviados así como la confirmación de recepción de los clientes y proveedores.	CIATEJ-DIF-07.ZIP
8	Reforzar los mecanismos de control del Buzón de quejas y denuncias, para que los denunciantes confíen en que pueden informar de forma anónima y confidencial, sin temor a represalias. Hacer la difusión respectiva.	DIF	Se envió comunicado a todo el personal del CIATEJ, informando la existencia del buzón de denuncias	CIATEJ-DIF-08.ZIP
9	Realizar revisiones semestrales al contenido integral del Código de Conducta a efecto de mantenerlo actualizado con la legislación aplicable o con la realidad del CIATEJ.	OTR	Actas de la sesiones donde se aprobó la actualización del Código de Conducta. Código de Conducta en formato electrónico Liga de internet en la página web del CIATEJ donde se publique el Código.	CIATEJ-OTR-09.ZIP

Pg

Anexo 1: Informe de resultados obtenidos por el CEPCI en 2017
Centro de Investigación y Asistencia en Tecnología y Diseño del Estado de Jalisco, A.C. <<CIATEJ, A.C.>>
Fecha de aprobación de IAA: 31 de Diciembre del 2017

Número Consecutivo	Actividad	Clasifi- cación (Tema)	Mecanismo de Verificación	Nombre de Archivo del Mecanismo de Verificación
10	Colaborar en la convocatoria a los servidores públicos de la Institución a que atiendan la invitación a responder por lo menos un cuestionario en línea desarrollado por la UEEPCI, emitir las invitaciones; dar seguimiento a la respuesta y participación de los servidores públicos; proponer a la UEEPCI estrategias específicas para impulsar la atención de los servidores públicos de la institución; etc	OTR	Convocatorias y recordatorios para contestar cuestionarios de la UEEPCI	CIATEJ-OTR-10.ZIP

Pg